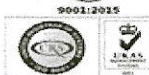




CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI VULCAN

ROMÂNIA, Județul HUNEDOARA, Municipiul VULCAN, 336200, Bulevardul Mihai Viteazu Nr.31
Telefon: +40254570340; +40254570011, Mobil: +40372733044, Fax: +40254571910
web: www.e-vulcan.ro, E – mail: primvulcan@yahoo.com, cod fiscal 4375267



HOTĂRÂRE NR.326/2022

privind aprobarea dării în folosință gratuită la unitățile de învățământ preuniversitare de stat de pe raza Municipiului Vulcan a echipamentelor mobile IT/dispozitive electronice pentru uz școlar achiziționate prin Proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Consiliul Local al Municipiului Vulcan, întrunit în ședința ordinară din data de 22.12.2022;

Analizând Proiectul de hotărâre nr. 325/1/11/21.12.2022 și Referatul de aprobare nr. 312/1/12/15.12.2022 întocmit de către Primarul Municipiului Vulcan privind aprobarea dării în folosință gratuită la unitățile de învățământ preuniversitare de stat de pe raza Municipiului Vulcan a echipamentelor mobile IT/dispozitive electronice pentru uz școlar achiziționate prin Proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138;

Având în vedere Raportul nr. 326/1/13/21.12.2022 al Biroului Administrativ, Smart Citydin cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Vulcan;

În baza avizului Comisiei de specialitate „Activități economico-financiare și agricultură”, înregistrat sub nr. 334/1/14/22.12.2022 a Consiliului local Vulcan;

Având în vedere

- H.C.L. nr. 102/2021 pentru modificarea HCL 124/2020 privind aprobarea proiectului ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan”, si a cheltuielilor aferente acestuia Cod SMIS 144138;
- Contractul de finanțare nr. 356/233t/22.09.2021;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare , art. 103 alin.2;
- ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 144 din 24 august 2020 privind unele măsuri pentru alocarea de fonduri externe nerambursabile necesare desfășurării în condițiile de prevenție a activităților didactice aferente anului școlar/universitar 2020/2021 în contextul riscului de infecție cu coronavirus SARS-CoV-2, cu modificările si completările ulterioare;
- Art. 129 alin.(1), alin.(2) litera c) și litera d), alin.(6) litera a), alin. (7), litera a) și c) alin. (14) și art. 349-353 din Ordonanța de Urgență 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 2144-2157 din Codul Civil;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1) lit. d), lit. e), alin. 7, lit. b), alin.(9), lit. a, Art. 133 alin. 1 , art. 139 alin. (3) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) și ale art. 243 alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă darea în folosință gratuită către unitățile de învățământ preuniversitare de stat de pe raza Municipiului Vulcan a echipamentelor mobile IT/dispozitive electronice pentru uz școlar achiziționate prin Proiectul ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din

municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138, pe o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea prelungirii, conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Procedura de distribuire și utilizare a echipamentelor mobile IT/dispozitive electronice pentru uz școlar achiziționate prin Proiectul ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138, conform Anexei 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă încheierea unor contracte de comodat având ca obiect bunurile prevăzute la Articolul 1 din prezenta hotărâre, cu unitățile de învățământ preuniversitare de stat de pe raza Municipiului Vulcan, conform Anexei 1 la Procedura prevăzută la Articolul 2.

Art. 4. Bunurile care fac obiectul prezentei hotărâri vor fi folosite în scopuri exclusiv educative, fiind destinate îmbunătățirii condițiilor de predare – învățare, pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al internetului, atât în cazul suspendării cursurilor cât și în cazul desfășurării acestora în școală sau în varianta hibrid.

Art.5. Predarea – preluarea bunurilor menționate la Articolul 1, se va face pe bază de proces – verbal încheiat între Municipiul Vulcan și fiecare unitate de învățământ în parte, conform Anexei 2 la Procedura prevăzută la Articolul 2.

Art.6. Echipamentele mobile IT vor fi distribuite de către unitățile de învățământ elevilor și cadrelor didactice care nu dispun de echipamente informatice proprii, în baza unei cereri scrise, însoțite de o declarație pe proprie răspundere potrivit căreia elevul/cadrul didactic în cauză nu deține echipamente mobile IT, conform **Anexei 3 și 4 la Procedura prevăzută la Articolul 2.**

Art.7. După primirea echipamentelor, unitățile de învățământ vor avea în responsabilitate utilizarea acestora și vor încheia anual sau pe un termen stabilit de comun acord între parti, ce nu poate depasi 5 ani, pe perioada anilor școlari, cu posibilitatea de prelungire, contracte de comodat si procese – verbale de predare-primire /angajament utilizare in conditii de siguranta, cu cadrele didactice/ elevii/reprezentanții legali ai elevilor/tutorii elevilor, conform Anexei 5 și Anexei 6 la Procedura prevăzută la Articolul 2, prin care se asigură de utilizarea lor în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normale de utilizare.

Art.8. Obligațiile unităților de învățământ cu privire la bunurile primite în folosință gratuită sunt prevăzute în Contractul de comodat din Anexa 1 la Procedura prevăzută la Articolul 2.

Art.9. Deteriorarea sau sustragerea bunurilor ce fac obiectul prezentei hotărâri înainte de expirarea duratei normale de utilizare atrage după sine responsabilitatea cadrelor didactice/elevilor/reprezentanții legali ai elevilor/tutorii elevilor, după caz. Unitățile de învățământ sau, după caz, Municipiul Vulcan va dispune măsuri legale de recuperare a prejudiciului.

Art. 10. Se împuternicește primarul municipiului Vulcan, dl. Merișanu Cristian-Ion să semneze Contractele de comodat cu Unitatile de invatamant, în conformitate cu prevederile legale.

Art.11. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează: Birou proiecte cu finantare internationala, dezvoltare locala, Birou Administrativ Smart city, cultură , Direcția Economică, Compartiment achizitii publice, Compartimentului juridic.

Art.12 Împotriva prevederilor prezentei hotărâri se poate face contestație în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.13 Prezenta hotărâre se comunică Prefectului județul Hunedoara, Primarului Municipiului Vulcan, Biroului Administrativ Smart city, cultură, Compartimentului juridic, Direcția Economică, Compartiment achizitii publice, Birou proiecte cu finantare internationala, dezvoltare locala, Unitățile de învățământ preuniversitare și se aduce la cunoștință publică.

Municipiul Vulcan, 22.12.2022

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:

CONSILIER MICLEA ROMEO-HORAȚIU



CONTRASEMNEAZĂ : SECRETAR GENERAL

JR. ROGOBETE MIHAELA

Această hotărâre fost adoptată cu următoarele voturi:

Total consilieri locali:19

Prezenți : 18

Pentru : 18

Împotrivă : 0

Abțineri : 0

Anexa 1 la PH nr. 326/2022

Lista de distribuire a echipamentelor pentru proiectul ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Echipamente IT și dispozitive electronice pentru de unitățile de învățământ din municipiul Vulcan:

- ☐ Echipament IT tip tabletă pentru uz școlar cu acces la internet
- ☐ Echipament IT tip laptop pentru uz școlar
- ☐ Proiector pentru uz școlar
- ☐ Ecran proiecție suport perete
- ☐ Cameră web
- ☐ Router wireless

Echipamentele IT și dispozitivele electronice vor fi distribuite dupa cum urmeaza:

Nr. crt	Denumirea unității de învățământ	Echipamente IT					
		Tabletă Pentru uz școlar	Laptop	Cameră web	Proiector	Ecran proiecție	Router wireles
1	Liceul Tehnologic Mihai Viteazu Vulcan	1484	56	71	32	32	15
2	Școala gimnazială nr.4 Vulcan	472	43	32	23	23	9
3	Școala gimnazială nr.6 Vulcan	295	20	25	0	0	4
TOTAL ECHIPAMENTE		2251	119	128	55	55	28

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER MICLEA ROMEO-HORAȚIU

CONTRASEMNEAZĂ: SECRETAR GENERAL
JR. ROGOBETE MIHAELA




Anexa 2 la H.C.L nr.326/2022

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECTUL ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

CUPRINS

1. Scopul procedurii
2. Referințe normative
3. Considerații generale
4. Modalități de distribuire
5. Dispoziții finale
6. Anexe

1. Scopul procedurii

Scopul prezentei proceduri este de a reglementa procesul de distribuire/redistribuire a echipamentelor mobile IT pentru uz școlar achiziționate prin Proiectul ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 14413 de Municipiul Vulcan către unitățile de învățământ preuniversitar din municipiu Vulcan.

Prezenta procedură reglementează și modalitățile de recuperare a echipamentelor IT mobile și a dispozitivelor electronice la finalul perioadei prevăzute în contract.

2. Referințe normative și documente aplicabile activității procedurale

- ☐ Legea Nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare
- ☐ H.C.L. nr. 102/2021 pentru modificarea HCL 124/2020 privind aprobarea proiectului ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan”, si a cheltuielilor aferente acestuia Cod SMIS 144138;
- ☐ Contractul de finanțare nr. 356/233t/22.09.2021;
- ☐ Legislația națională și europeană aplicabilă

3. Considerații generale

Municipiul Vulcan reprezentat de către Primar, a demarat procedura privind achiziția de produse și servicii privind proiectul” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138, în cadrul procedurii, municipiul îndeplinind rolul de Autoritate contractantă.

În conformitate cu prevederile art. 96 alin.3 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, unitățile administrativ – teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniul public și privat în care acestea sunt parte precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.

Totodată, potrivit prevederilor art. 129 alin. (7) din actul normativ antemenționat, Consiliul Local asigură, potrivit competenței sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

- a) Educația
- b) Sănătatea

Principala problemă a unităților de învățământ primar și secundar de stat din Municipiul Vulcan o reprezintă lipsa echipamentelor mobile și fixe specifice, necesare desfășurării activității didactice.

Municipiul Vulcan, prin intermediul rețelei școlare cu care este conectat, pentru o bună desfășurare a activităților care converg din prevederile legale în vigoare, a realizat o inventariere a necesarului de echipamente IT, atât la nivelul elevilor cât și la nivelul profesorilor care nu dețin echipamente care să poată fi utilizate în mod specific și în orice condiții, pentru desfășurarea activității de tip on-line, și de asigurare a nivelului de dotare cu echipamente specifice IT în unitățile de învățământ din Municipiul Vulcan.

În baza Legii nr.1/2011 a educației naționale – art. 103 alin.2 – consiliile locale pot contribui la finanțarea de bază și complementară a unităților de învățământ preuniversitar de stat. Finanțarea proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138 a fost angajată prin H.C.L. nr. 102/2021 pentru modificarea HCL 124/2020 privind aprobarea proiectului ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan”, și a cheltuielilor aferente acestuia Cod SMIS 144138;

Produsele achiziționate sunt următoarele:

- ☐ Echipament IT tip tabletă pentru uz școlar cu acces la internet
- ☐ Echipament IT tip laptop pentru uz școlar
- ☐ Proiector pentru uz școlar
- ☐ Ecran proiecție suport perete
- ☐ Cameră web
- ☐ Router wireless

În unitățile de învățământ din municipiu vor fi distribuite gratuit echipamentele mobile IT (tablete către elevi, laptopuri către profesori), iar clasele vor fi dotate cu, proiector, ecrane de proiecție, camere web și alte accesorii pentru asigurarea condițiilor optime pentru utilizarea echipamentelor.

Echipamentele achiziționate de către Municipiul Vulcan în cadrul proiectului mai sus menționat, sunt destinate îmbunătățirii condițiilor de predare – învățare, pentru facilitarea învățării prin intermediul tehnologiei și al internetului, atât în cazul suspendării cursurilor cât și în cazul desfășurării acestora în școală sau în varianta hibrid. Tabletele vor permite participarea la activități de învățare care au componentă digitală sau la activități de învățare online.

4. Modalități de distribuire

4.1. Municipiul Vulcan, în calitate de Beneficiar al finanțării Proiectului intitulat ”Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 14413 va distribui echipamentele IT mobile către fiecare unitate de învățământ preuniversitar inclusă în program, acestea urmând a fi alocate în funcție de numărul de elevi și de profesori transmis de către unitățile de învățământ la momentul implementării proiectului.

4.2. Distribuirea echipamentelor se va face pe baza unui contract de comodat încheiat între Municipiul Vulcan și fiecare unitate de învățământ (**Anexa 1**) și a unui proces verbal de predare – primire (**Anexa 2**).

4.3. Fiecare unitate de învățământ are obligația gestionării echipamentelor ce fac obiectul prezentei proceduri, bunurile urmând a fi înregistrate în contabilitate și în inventarul unității de învățământ, fiind etichetate în mod corespunzător.

4.4. Atât laptopurile cât și tabletele vor fi repartizate pe baza unei cereri scrise a cadrului didactic/elev/părinte/reprezentantului legal/tutore (**Anexa 3**) însoțită de o declarație pe proprie răspundere potrivit căreia elevul în cauză nu deține un echipament IT-tabletă, iar cadrul didactic nu deține echipament IT -laptop (**Anexa 4**).

4.4. Unitățile de învățământ vor avea în responsabilitate utilizarea echipamentelor IT mobile și vor încheia cu cadrele didactice/elevii/reprezentanții legali ai elevilor/tutorii elevilor Contracte de comodat (**Anexa 5**) și Procese-verbale de predare-primire/Angajament utilizare în condiții de siguranță (**Anexa 6**) prin care se asigură de utilizarea lor în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normale de utilizare.

4.5. Contractul de comodat va fi încheiat de Municipiul Vulcan cu unitățile de învățământ pe o perioadă de 5 ani cu posibilitatea de prelungire.

4.6. Echipamentele IT vor fi predate elevilor și cadrelor didactice la începutul anului școlar, sau la termenul stabilit de comun acord între părți și le vor păstra până la finalul anului școlar sau până la finalul termenului stabilit care nu poate depăși 5 ani. La finalul anului școlar sau la finalul termenului stabilit care nu poate depăși 5 ani, dispozitivul se remite unității de învățământ urmând a fi predat la începutul anului școlar următor sau la termenul stabilit care nu poate depăși 5 ani.

Tabletele repartizate elevilor pot rămâne în folosința acestora și pe perioada vacanțelor școlare dacă sunt necesare desfășurării activităților.

4.7.1) Laptopurile repartizate cadrelor didactice pot rămâne în folosința acestora și pe perioada vacanțelor școlare dacă sunt necesare desfășurării activității școlare, în cazul în care își păstrează postul în aceeași unitate de învățământ și în anul școlar următor în caz contrar urmând a fi restituite unității de învățământ.

4.7.2) Referitor la recuperarea echipamentelor electronice de tip tabletă distribuite către elevi și de redistribuire în anii următori elevul va preda unității de învățământ la care învață bunul după cum urmează:

- la sfârșitul anului școlar sau la termenul stabilit de comun acord între părți care nu poate depăși 5 ani

- în cazul transferului elevului în altă localitate

- elevul nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ în cadrul căreia a primit echipamentul.

4.8. În cazul transferului în altă unitate de învățământ din Municipiul Vulcan echipamentul va putea fi păstrat de către elev cu obligația unității de învățământ de întocmire a unui "document de transfer al echipamentului" între cele două școli, care va fi comunicat Municipiului Vulcan și se va încheia act adițional în acest sens la contractele de comodat.

4.9. La predarea echipamentului în condițiile art. 4.7 se va încheia un proces-verbal de predare – primire și se va constata starea de funcționare a acestuia. Dacă se constată că beneficiarul a înstrăinat dispozitivul sau starea de funcționare nu mai este corespunzătoare și acesta a fost deteriorat din vina beneficiarului, părintele/reprezentantul legal al elevului va achita contravaloarea tabletei sau a reparației.

4.10. Prevederile de mai sus se aplică și în cazul distribuirii laptopurilor către cadrele didactice.

4.11. Redistribuirea echipamentelor IT în anii următori, se va face în baza acestei proceduri, acestea rămânând în gestiunea școlii.

4.12. Echipamentele IT precum și celelalte echipamente achiziționate de către municipiu, respectiv proiectoare pentru uz școlar, ecran proiectie suport perete, cameră web și router wireless vor fi distribuite etichetate cu autocolante specifice proiectului, către unitățile școlare pe baza unui contract de comodat și a unui proces verbal de predare – primire, unitățile școlare urmând a le inventaria, numerota corespunzător, fiind obligate să pastreze etichetele autocolante specifice proiectului.

4.13. În perioada de garanție se va asigura repararea/inlocuirea oricărui echipament sau componentă a echipamentului care s-a defectat din motive constructive, fără a se solicita beneficiarului contravaloarea acestora. În perioada de durabilitate, activitățile specifice constau în întreținerea curentă a echipamentelor IT.

4.14. Beneficiarul echipamentelor va pune bunul primit la dispoziția instituțiilor abilitate să efectueze verificări cu privire la proiect, la solicitarea acestora.

5. Dispoziții finale

Prezentă procedura va fi comunicată unităților de învățământ, urmând a fi comunicată prin grija acestora tuturor persoanelor interesate.

Prezentă procedura se completează dacă este cazul cu metodologia stabilită de către fiecare unitate școlară din cadrul Municipiului Vulcan beneficiară a dispozitivelor ce vor fi repartizate.

În funcție de eventualele situații intervenite pe parcursul implementării prezentei proceduri și care nu puteau fi prevăzute, aceasta va putea fi revizuită de către Municipiul Vulcan.

6. Anexe

Anexa 1: Contract de comodat între Municipiul Vulcan și unitatea de învățământ.

Anexa 2: Proces-verbal de predare-primire încheiat între Municipiul Vulcan și unitatea de învățământ.

Anexa 3: Cerere cadru didactic/elevul/părintele/reprezentant legal/tutore elev,

Anexa 4: Declarație pe proprie răspundere.

Anexa 5 : Contract de comodat între unitatea de învățământ și cadrul didactic/ pentru elev major/părinte/reprezentant legal/tutore elev minor.

Anexa 6: Proces-verbal de predare-primire/Angajament încheiat între unitatea de învățământ și cadrul didactic/elevul/părintele/reprezentant legal/tutore elev.

Anexa 1 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECTUL " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

" Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

Nr./20

Contract De Comodat

I. Părțile contractante:

UAT MUNICIPIUL VULCAN adresă: Bulevardul Mihai Viteazu nr.31, Municipiul Vulcan, cod 336200, Județul Hunedoara, telefon: 0254/570340; fax: 0254/571910; e-mail: primvulcan@yahoo.com; site: www.e-vulcan.ro, cod fiscal 4375267, cont: RO51 TREZ 24A 65 50 00 580103 X deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată legal prin Ing. Ec. MERIȘANU CRISTIAN ION – Primar al Municipiului Vulcan în calitate - comodat

și

Unitatea de învățământcu sediul în Municipiul Vulcan, str., nr., reprezentată legal prin dna/dl având funcția de director, în calitate de comodatar,

Au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea prevederilor articolelor 2146 – 2157 Cod civil, și are următoarele clauze:

II. Obiectul contractului

Art.1. Obiectul prezentului contract îl constituie bunurile care se acordă comodatarului de către comodat, sub formă de împrumut pentru a fi folosit gratuit în scopuri exclusiv educative:

- ☐ Echipament IT tip tabletă buc
- ☐ Echipament IT tip laptop buc
- ☐ Proiector pentru uz școlar buc
- ☐ Ecran proiecție suport perete buc
- ☐ Camera web buc
- ☐ Router wireless buc

Art. 2. Predarea – primirea bunului se realizează în baza procesului verbal ce constituie anexă la prezentul contract

III. Durata contractului

Art.3. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe termen de 5 ani începând cu data semnării lui de către ambele părți, cu posibilitate de prelungire prin act adițional.

IV. Drepturi comodantului

Art.5. Comodantul are dreptul:

- a) De a monitoriza activitatea unităților de învățământ din Municipiul Vulcan în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor
- b) De a fi anunțat de către comodatar în cazul deteriorării sau pierderii bunurilor date în folosință gratuită
- c) De a modifica, prin act adițional, clauzele contractuale, în cazul în care se ivesc situații care impun acest fapt
- d) De a cere restituirea bunurilor înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract atunci când constată că acestea sunt folosite de către comodatar în alte scopuri decât cele pentru care au fost distribuite
- e) De a solicita rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul Contract.

V. Obligațiile comodantului

Art. 6. Comodantul se obligă:

- a) Să cedeze comodatarului dreptul de folosință gratuită a bunurilor, potrivit procesului verbal de predare primire și să nu-l împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit.
- b) Să informeze comodatarul, în timp util, cu privire la orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului
- c) Să suporte eventualul prejudiciu suferit de către comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului și de care nu l-a prevenit pe comodatar, conform articolului 2152 Cod civil.

VI. Drepturile comodatarului

Art. 7. Comodatarul are dreptul:

- a) De folosință gratuită până la termenul stabilit cu condiția respectării obligațiilor asumate prin prezentul contract
- b) Să elaboreze propria metodologie, în conformitate cu legislația în vigoare din domeniul educației și cu Procedura elaborată de Municipiul Vulcan și aprobată prin H.C.L. nr. _____/20 _____ pentru Proiectul ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

VII. Obligațiile comodatarului

Art.8. Comodatarul se obligă:

- a) Să păzească și să conserve bunurile ce fac obiectul prezentului contract cu prudență și diligență
- b) Să folosească bunurile doar în conformitate cu destinația determinată prin contract
- c) În cazul folosirii bunurilor cu altă destinație decât aceea pentru care i-au fost împrumutate sau, dacă prelungește folosința după scadența restituirii, răspunde de distrugerea sau deterioarea bunului, chiar dacă aceasta se datorează unei forțe majore, afară de cazul când se dovedește că bunurile ar fi fost distruse ori deteriorate oricum din cauza acelei forțe majore.
- d) Să realizeze inventarul corespunzător al bunurilor ce fac obiectul prezentului contract, în conformitate cu prevederile legale, reglementările contabile și normele privind organizarea și efectuarea inventarierii patrimoniului
- e) Să încheie, la rândul său, un contract de comodat si un proces-verbal de predare – primire/angajament utilizare în condiții de siguranță pentru echipamentul tip tabletă și laptop, cu fiecare beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138
- f) Să înștiințeze comodantul, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă.

VIII. Forța Majoră

Art. 9. a) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea acestuia, în tot sau în parte, și care exonerează de răspundere partea care o invocă.

b) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.

IX. Soluționarea litigiilor

Art.10. a) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

b) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.

X. Clauze finale

Art.11. Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Codului civil precum și alte reglementări în materie.

Art.12. Prezentul contract a fost încheiat astăzi,în 2 (două) exemplare originale pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

Pentru

MUNICIPIUL VULCAN
Ing. Ec. Merisanu Cristian Ion
Primar

Pentru

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
.....
.....
Director

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate – Cod proiect: 144042

**Anexa 2 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR
MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE
PRIN PROIECTUL " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod
SMIS 144138**

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

" Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____ /20 _____

PROCES VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE

Pentru echipamentele mobile IT / dispozitive electronice pentru uz școlar și servicii
achiziționate prin proiectul " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan"
Cod SMIS 144138

Încheiat între:

UAT MUNICIPIUL VULCAN adresă: Bulevardul Mihai Viteazu nr.31, Municipiul Vulcan,
cod 336200, Județul Hunedoara, telefon: 0254/570340; fax: 0254/571910; e-mail:
primvulcan@yahoo.com; site: www.e-vulcan.ro, cod fiscal 4375267, cont: RO51 TREZ 24A 65
50 00 580103 X deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată legal prin Ing. Ec. MERIȘANU
CRISTIAN ION – Primar al Municipiului Vulcan în calitate de Autoritate contractantă

și

Unitatea de învățământ _____

cu sediul în Municipiul Vulcan, str. _____, nr. _____, reprezentată legal prin
doamna / domnul director _____, în calitate de
Primitor/Beneficiar

Părțile, prin reprezentanți, au procedat astăzi _____, la recepția cantitativă și
calitativă a echipamentelor, respectiv:

- ☐ Echipament IT tip tabletă _____ buc
- ☐ Echipament IT tip laptop _____ buc
- ☐ Proiector pentru uz școlar _____ buc
- ☐ Ecran proiecție suport perete _____ buc
- ☐ Camera web _____ buc
- ☐ Router wireless _____ buc

Părțile constată și consemnează că echipamentele predate și primite sunt în perfectă stare de
funcționare.

Unitatea de învățământ se obligă sa inventarieze sa distribuie (dacă este cazul) și sa utilizeze în
bune condiții si în scopul pentru care au fost achiziționate, echipamentele ce fac obiectul
prezentului proces verbal.

Prezentul proces verbal a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare
parte, si contine Anexe atasate.

Am predat,
Municipiul Vulcan
reprezentat de către Primar
Ing. Ec. Merisanu Cristian Ion

Am primit,
Unitatea de învățământ
reprezentată prin Director

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate – Cod proiect: 144042

Anexa 3 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECTUL " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

" Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____ /20 _____

Unitatea/instituția de învățământ

Doamnă / Domnule Director

CERERE

de acordare a sprijinului sub formă de echipament IT pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional în mediul on-line
(pentru părinte/reprezentant legal/tutore)

Subsemnatul(a) _____, domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____ legitimat cu C.I. serianr.
_____,
în calitate de părinte/tutore / reprezentant legal/ al elevului

din clasa _____, CNP _____, beneficiar în grupul țintă al
proiectului " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS
144138

Solicit acordarea sprijinului sub formă de **echipament IT - tableta** pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional în mediul on-line. Totodată, mă angajez să respect condițiile de acordare a sprijinului, iar în situația în care nu vor fi respectate accept faptul că va trebui să înapoiez sprijinul acordat.

Am luat la cunostinta ca echipamentul IT - tableta este primita in regim de comodat pentru o perioada limitata de timp.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite strict în scopul derulării proiectului.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații confirm că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate ”– Cod proiect: 144042
PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE
” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138
Nr. înreg. _____/20_____
Unitatea/instituția de învățământ

Doamnă / Domnule Director

CERERE

de acordare a sprijinului sub formă de echipament IT pentru asigurarea condițiilor optime de
desfășurare a procesului educațional în mediul on-line
(pentru elevul major)

Subsemnatul(a) _____ (numele, _____ inițiala _____ tatălui,
prenume).....
domiciliat în....., str., nr., legitimat cu
C.I. seria nr., CNP..... în calitate de elev în clasa
.....la din municipiul Vulcan
beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din
municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Solicit acordarea sprijinului sub formă de **echipament IT - tableta** pentru asigurarea
condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional în mediul on-line. Totodată, mă
angajez să respect condițiile de acordare a sprijinului, iar în situația în care nu vor fi respectate
accept faptul că va trebui să înapoiez sprijinul acordat.

Am luat la cunostinta ca echipamentul IT - tableta este primita in regim de comodat
pentru o perioada limitata de timp.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite strict în scopul derulării
proiectului.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații confirm că toate
informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate – Cod proiect: 144042

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20 _____

Unitatea/instituția de învățământ

Doamnă / Domnule Director

CERERE

de acordare a sprijinului sub formă de echipament IT pentru asigurarea condițiilor optime de
desfășurare a procesului educațional în mediul on-line
(pentru cadru didactic)

Subsemnatul(a) _____, domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____ legitimat cu C.I. serianr.
_____, în calitate de profesor la _____ ,
beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din
municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Solicit acordarea sprijinului sub formă de **echipament IT – laptop** pentru asigurarea
condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional în mediul on-line. Totodată, mă
angajez să respect condițiile de acordare a sprijinului, iar în situația în care nu vor fi respectate
accept faptul că va trebui să înapoiez sprijinul acordat.

Am luat la cunostinta ca echipamentul IT - laptop este primit in regim de comodat
pentru o perioada limitata de timp.

Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite strict în scopul derulării
proiectului.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații confirm că toate
informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate – Cod proiect: 144042

**Anexa 4 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR
MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE
PRIN PROIECTUL ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod
SMIS 144138**

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____ /20 _____

Unitatea/instituția de învățământ

DECLARAȚIE

(pentru părinte/reprezentant legal/tutore)

Subsemnatul(a) _____, domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____ legitimat cu C.I. serianr.

_____,
în calitate de părinte/tutore / reprezentant legal/ al elevului/eleveii, înscris/a la unitatea de
învățământ _____ din _____, _____,
CNP. _____, beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea
infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere că elevul _____ din _____,
CNP. _____ nu deține în folosința personală echipamente IT mobil –
tabletă.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate ”– Cod proiect: 144042

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____ /20 _____

Unitatea/instituția de învățământ

DECLARAȚIE
(pentru elevul major)

Subsemnatul(a) _____ (numele, _____ inițiala _____ tatălui, _____
prenume).....
domiciliat în....., str., nr., legitimat cu
C.I. seria nr., CNP..... în calitate de elev în clasa
.....la _____ înscris/a _____ la _____ unitatea _____ de _____ învățământ
..... din municipiul Vulcan beneficiar în
grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan”
Cod SMIS 144138

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere că subsemnatul/subsemnata nu dețin în folosința personală echipamente IT mobil –
tabletă.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional
Competitivitate ”– Cod proiect: 144042

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20_____

Unitatea/instituția de învățământ

DECLARAȚIE
(pentru cadru didactic)

Subsemnatul(a) _____, domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____ legitimat cu C.I. serianr.
_____, în calitate de profesor la _____ ,
beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din
municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere că subsemnatul/subsemnata nu dețin în folosința personală echipamente IT mobil –
laptop.

Data

Semnătura

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate – Cod proiect: 144042

Anexa 5 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECTUL ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20_____

Unitatea/instituția de învățământ

.....

Contract de comodat
(pentru cadru didactic)

I. Părțile contractante

Unitatea de învățământcu sediul în Municipiul Vulcan, str., nr., reprezentată legal prin dna/dl având funcția de director,

și

Doamna/domnul, cu domiciliul în, identificat prin C.I. seria, nr., CNP....., telefon, având funcția de profesor la beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138.

II. Obiectul contractului

Articolul 1

Obiectul contractului consta in darea in folosinta gratuita a dispozitivului electronic Laptop model, identificat cu seria, nr.

Articolul 2

Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a comodatarului (cadru didactic), potrivit căreia potențialul beneficiar al programului, nu deține în folosinta personala un dispozitiv electronic IT mobil – laptop.

III. Durata contractului

Articolul 3

Durata contractului va fi deluni/ani , începând cu data încheierii prezentului proces-verbal, până la finalul anului școlar/pana la data de, cu posibilitate de prelungire. La finalul anului școlar/data dedispozitivul se remite unității de învățământ urmând a fi predat la începutul anului școlar următor/în termenul stabilit de comun acord între parti ce nu poate depasi 5 ani.

Articolul 4 În cazul în care cadrul didactic care beneficiază de bun se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este angajat la unitatea de învățământ de la care a primit în folosință gratuită laptopul, acesta va preda bunul unității de la care l-a primit.

Unitatea de învățământ va putea să solicite restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul proces-verbal atunci când cadrul didactic se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de obiectul prezentului proces-verbal.

Obligațiile comodatarului

Articolul 5

Comodatarul se obligă:

- a) să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) să întrebuițeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- c) să suporte riscul pieirii fortuite a bunului, cu excepția întrebuițării normale și fără culpă din partea sa;
- d) să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) să restituie bunul la scadență în natura sa specifică.

IV. Răspunderea comodatarului

Articolul 6

Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pieirea în tot sau în parte a bunului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pieirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

V. Obligațiile comodantului

Articolul 7

Obligațiile comodantului sunt următoarele:

- a) să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice pe comodatar să folosească bunul până la termenul stabilit;
- b) să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuința pentru care s-a dat cu împrumut;
- c) să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar.

VI. Drepturile comodatarului și comodantului

Articolul 8

Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată durata contractului.

Articolul 9

Drepturile comodantului sunt:

- a) să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității, se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

VII. Forța majoră

Articolul 10

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forța majoră, așa cum sunt definite în lege.

Articolul 11

Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Articolul 12

Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

VIII. Soluționarea litigiilor

Articolul 13

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Articolul 14

În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

IX. Clauze finale

Articolul 15

Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Codului civil, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Articolul 16

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Comodant,

Comodatar,

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

"Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20_____

Unitatea/instituția de învățământ

.....

Contract de comodat

(pentru elev major/ părinte/reprezentant legal/tutore elev minor)

I. Părțile contractante

Unitatea de învățământcu sediul în Municipiul Vulcan, str., nr., reprezentată legal prin dna/dl având funcția de director,

și

Doamna/domnul, cu domiciliul în, identificat prin C.I. seria, nr., CNP....., telefon, în calitate de elev major respectiv părinte/tutore/reprezentant legal al elevului minor..... din clasaa unității de învățământ, beneficiar în grupul țintă al proiectului " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

II. Obiectul contractului

Articol 1

Obiectul contractului consta in darea in folosinta gratuita a dispozitivului electronic tabletă model, identificat cu seria, nr.

Articolul 2

Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a comodatarului (părinte/tutore legal sau elev, dacă este major), potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

I. Durata contractului

Articolul 3

Durata contractului va fi deluni/ani , începând cu data încheierii prezentului proces-verbal, până la finalul anului școlar/pana la data de, cu posibilitate de prelungire. La finalul anului școlar/data dedispozitivul se remite unității de învățământ urmând a fi predat la începutul anului școlar următor/în termenul stabilit de comun acord între parti ce nu poate depasi 5 ani.

Articolul 4 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității școlare de la care l-a primit.

II. Obligațiile comodatarului

Articolul 5

Comodatarul se obligă:

- a) să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- c) să suporte riscul pieirii fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- d) să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) să restituie bunul la scadență în natura sa specifică.

III. Răspunderea comodatarului

Articolul 6

Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pieirea în tot sau în parte a bunului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pieirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

IV. Obligațiile comodantului

Articolul 7

Obligațiile comodantului sunt următoarele:

- a) să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice pe comodatar să folosească bunul până la termenul stabilit;
- b) să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuința pentru care s-a dat cu împrumut;
- c) să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar.

V. Drepturile comodatarului și comodantului

Articolul 8

Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată durata contractului.

Articolul 9

Drepturile comodantului sunt:

- a) să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității, se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

VI. Forța majoră

Articolul 10

Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forța majoră, așa cum sunt definite în lege.

Articolul 11

Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Articolul 12

Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

VII. Soluționarea litigiilor

Articolul 13

Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Articolul 14

În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

VIII. Clauze finale

Articolul 15

Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Codului civil, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Articolul 16

Prezentul contract a fost încheiat astăzi,, în 2 (două) exemplare originale, ambele având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

Comodant,

Comodatar,

Anexa 6 la PROCEDURA DE DISTRIBUIRE ȘI UTILIZARE A ECHIPAMENTELOR MOBILE IT / DISPOZITIVE ELECTRONICE PENTRU UZ ȘCOLAR ACHIZIȚIONATE PRIN PROIECTUL " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

" Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20_____

Unitatea/instituția de învățământ

.....

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

SI

ANGAJAMENT UTILIZARE IN CONDITII DE SIGURANTA

(pentru cadru didactic)

Încheiat între:

Unitatea de învățământcu sediul în Municipiul Vulcan, str., nr., reprezentată legal prin dna/dl având funcția de director,

și

Doamna/domnul, cu domiciliul în, identificat prin C.I. seria, nr., CNP....., telefon, având funcția de profesor la beneficiar în grupul țintă al proiectului " Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan" Cod SMIS 144138 în temeiul H.C.L. nr., au procedat astăzi, la predarea – primirea echipamentului, respectiv:

Laptop model, identificat cu seria, nr.

Părțile constată și consemnează că echipamentul predat și primit este în perfectă stare de funcționare.

Bunul va fi folosit gratuit în scopuri exclusiv educative.

Bunul va fi predat pe termen deluni/ani, începând cu data încheierii prezentului proces-verbal, până la finalul anului școlar /pana la data de, cu posibilitate de prelungire.

La finalul anului școlar/la data dedispozitivul se remite unității de învățământ urmând a fi predat la începutul anului școlar următor/sau în termenul stabilit de comun acord între parti ce nu poate depasi 5 ani.

În cazul în care cadrul didactic care beneficiază de bun se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este angajat la unitatea de învățământ de la care a primit în folosință gratuită laptopul, acesta va preda bunul unității de la care l-a primit.

Unitatea de învățământ va putea să solicite restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul proces-vebal atunci când cadrul didactic se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de obiectul prezentului proces-verbal.

Cadrul didactic va trebui să păzească și să conserve bunul ce face obiectul prezentului proces-verbal cu prudență și diligență și să folosească bunul doar în conformitate cu destinația determinată mai sus. În cazul folosirii bunului cu altă destinație decât aceea pentru care i-a fost predat sau dacă prelungește folosința după scadența restituirii, răspunde de distrugerea sau deteriorarea bunului, chiar dacă aceasta se datorează unei forțe majore, afară de cazul când se dovedește că bun ar fi fost distruse ori deteriorat oricum din cauza acelei forțe majore. Cadrul didactic va pune bunul la dispoziția instituțiilor abilitate să efectueze verificări cu privire la proiect, la solicitarea acestora.

Cadrul didactic nu poate să înstrăineze bunul sau să îl încredințeze, cu orice titlu, unei terțe persoane. De asemenea, va trebui să restituie, la cererea unității de învățământ sau la termenul stabilit, bunul primit prin prezentul proces-verbal.

Prezentul Proces Verbal a fost încheiat astăzi,în 2 (două) exemplare originale pentru fiecare parte.

Am predat,
Unitatea de învățământ

.....

Am primit,
Nume / Prenume / Semnătură

.....

AGAJAMENT (pentru cadru didactic)

Subsemnatul, domiciliat în, str., nr., jud, posesor al C.I., seria, nr., eliberat de, la data de, având CNP în calitate de cadru didactic prin preluarea Laptop model, identificat cu seria, nr.

ma angajez să asigur utilizarea laptopului în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normale de utilizare. De asemenea, ma angajez să predau laptopul după de utilizare în perfecta stare de funcționare către unitatea de învățământ, iar în situația sustragerii/degradării laptopului ma angajez să platesc contravaloarea acestuia, către unitatea de învățământ.

Prezentul document a fost încheiat astăzi la sediul unitatii de învățământ, în nr.de exemplare originale pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ

.....

Nume / Prenume / Semnătură

.....

Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Competitivitate – Cod proiect: 144042

PROGRAM OPERAȚIONAL COMPETITIVITATE

” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138

Nr. înreg. _____/20 _____

Unitatea/instituția de învățământ

PROCES-VERBAL DE PREDARE-PRIMIRE

SI

ANGAJAMENT UTILIZARE ÎN CONDITII DE SIGURANTA

(pentru elev major/ părinte/reprezentant legal/tutore elev minor)

Încheiat între:

Unitatea de învățământcu sediul în Municipiul Vulcan, str., nr., reprezentată legal prin dna/dl având funcția de director,

și

Doamna/domnul, cu domiciliul în, identificat prin C.I. seria, nr., CNP....., telefon, în calitate de elev major respectiv părinte/tutore/reprezentant legal al elevului minor..... din clasaa unității de învățământ, beneficiar în grupul țintă al proiectului ” Îmbunătățirea infrastructurii TIC a școlilor din municipiul Vulcan” Cod SMIS 144138 în temeiul H.C.L. nr., au procedat astăzi, la predarea –primirea echipamentului, respectiv:

tabletă model, identificat cu seria, nr.

Părțile constată și consemnează că echipamentul predat și primit este în perfectă stare de funcționare.

Bunul va fi folosit gratuit în scopuri exclusiv educative.

Bunul va fi predat pe termen deluni/ani, începând cu data încheierii prezentului proces-verbal, până la finalul anului școlar /pana la data de, cu posibilitate de prelungire.

La finalul anului școlar/la data de dispozitivul se remite unității de învățământ urmând a fi predat la începutul anului școlar următor/sau în termenul stabilit de comun acord între parti ce nu poate depasi 5 ani.

În cazul în care elevul care beneficiază de bun se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este angajat la unitatea de învățământ de la care a primit în folosință gratuită tableta, acesta va preda bunul unității de la care l-a primit.

Unitatea de învățământ va putea să solicite restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul proces-vebal atunci când elevul se transferă la altă unitate de învățământ sau nu mai este la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de obiectul prezentului proces-verbal.

Beneficiarul va trebui să păzească și să conserve bunul ce face obiectul prezentului proces-verbal cu prudență și diligență și să folosească bunul doar în conformitate cu destinația determinată mai sus. În cazul folosirii bunului cu altă destinație decât aceea pentru care i-a fost predat sau dacă prelungește folosința după scadența restituirii, răspunde de distrugerea sau deteriorarea bunului, chiar dacă aceasta se datorează unei forțe majore, afară de cazul când se dovedește că bun ar fi fost distrus ori deteriorat oricum din cauza acelei forțe majore. Beneficiarul va pune bunul la dispoziția instituțiilor abilitate să efectueze verificări cu privire la proiect, la solicitarea acestora.

Beneficiarul nu poate să înstrăineze bunul sau să îl încredințeze, cu orice titlu, unei terțe persoane. De asemenea, va trebui să restituie, la cererea unității de învățământ sau la termenul stabilit, bunul primit prin prezentul proces-verbal.

Prezentul Proces verbal a fost încheiat astăzi,în 2 (două) exemplare originale pentru fiecare parte.

Am predat,
Unitatea de învățământ

.....

Am primit,
Nume / Prenume / Semnătură

.....

AGAJAMENT

(pentru elev major/ părinte/reprezentant legal/tutore elev minor)

Subsemnatul, domiciliat în, str., nr., jud, posesor al C.I., seria, nr., eliberat de, la data de, având CNP în calitate de elev major/ părinte/reprezentant legal/tutore elev minor prin preluarea tabletei scolare model, identificat cu seria, nr.ma angajez sa asigur utilizarea tabletei scolare în condiții de siguranță pentru evitarea sustragerii/degradării acestora înainte de data expirării duratei normale de utilizare. De asemenea, ma angajez sa predau tableta după de utilizare în perfecta stare de funcționare către unitatea de învățământ, iar în situația sustragerii/degradării tabletei scolare ma angajez sa platesc contravaloarea acesteia, către unitatea de învățământ. Prezentul document a fost încheiat astăzi la sediul unitatii de învățământ, în nr.de exemplare originale pentru fiecare parte.

Unitatea de învățământ

.....

Nume / Prenume / Semnătură

.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER MICLEA ROMEO-HORAȚIU

CONTRASEMNEAZĂ: SECRETAR GENERAL
JR. ROGOBETE MIHAELA

